

Field of study **Management, Economy,
Communication**

Training available in

Initial training

How to apply :

<https://www.univ-gustave-eiffel.fr/en/formation/applications-and-enrolment/applications>

Course venue :

Campus Marne la Vallée - Meaux - IUT Meaux 17 rue Jablino
77100 Meaux

Calendar :

Work placement periods: 3 weeks minimum in the first year in
May, 10 weeks minimum in semester 4, 12 weeks minimum in
semester 6

Contacts :

LOPEO Ghislaine
chef de département
gea-dir.iut@univ-eiffel.fr

LOPEO Ghislaine
Responsable parcours
ghislaine.lopeo@univ-eiffel.fr

GOUTTIERE Catherine
Academic secretary
gea-dir.iut@univ-eiffel.fr
Phone number : 01 64 36 44 42
Building : lut meaux
Office : A102

GLANIOS Monique
Academic secretary
gea-dir.iut@univ-eiffel.fr
Phone number : 01 64 36 44 03
Building : lut meaux
Office : A105

More information :

For further details :

<https://www.univ-gustave-eiffel.fr/international/etudiants-internationaux>

Service Information,

Orientation et Insertion Professionnelle (SIO-IP) :

sio@univ-eiffel.fr / Tel : +33 1 60 95 76 76



University Technical Diploma Business and Administrative Management Management Control and Performance Management



Institut Universitaire de Technologie (IUT)

University Technical Diploma BUT2 BUT3

TO GET THERE

This course is reserved for students with a baccalaureate: general and technological backgrounds are preferred but this does not exclude applicants with a less conventional background. The personal objectives (covering letter requested in the application file) of each student are a determining factor in the admissions process.

ACQUIRED SKILLS

The "Management Control and Performance Management" programme of the Technical University Bachelor's degree in Business and Administrative Management enables students to: understand the challenges of information systems in corporate performance management; understand the link between management control and the budgetary process; analyse profitability and financial risk; analyse the relationships between stakeholders linked to the complexity of the organisation's system; collect and structure the information required for decision making, diagnose malfunctions and propose improvements.

YOUR FUTURE CAREER

At the end of the Management Control and Performance Management programme of the Technical University Bachelor's degree in Business and Administrative Management, students can pursue further study (Licence degree, Master's, business school, etc.) or enter working life. The inclusion of three work placements and a tutored project equips students with knowledge of the business world and facilitates access to work-study programmes. The Management Control and Performance Management programme offers training in the different fields of company management: logistics, sales, law, tax, finances and accounting. Students are equipped to manage an organisation in all its dimensions. They are able to gather and process the information needed to make decisions, implement the corresponding information systems and negotiate with the different internal and external actors.

The programme leads to a wide range of professions: assistant manager in an SME, sales representative, sales advisor or project manager, but also management controller, account manager in the banking and insurance sectors or branch manager in various business sectors.

This programme corresponds to the following French job references: assistant manager or director (ROME 1604); assistant project manager (ROME 1605).

BENEFITS OF THE PROGRAM

The course includes three work placements of at least 3 weeks in the first year, at least 10 weeks in the second year and at least 12 weeks in the third year. Students carry out a tutored project over approximately 12 months on a "managerial" or "entrepreneurial" theme. Students receive individual support to help them define their study and/or career objectives. They can spend semester 5 abroad or carry out a work placement.

More information



ANALYSER LE PROCESSUS DE L'ORGANISATION**UE1S3CG2P - Analyser les processus de l'organisation** (ECTS:6)

- SAE301 Contribuer au développement ou à la création d'une organisation
- SAE302 CG2P Participer au diagnostic général de l'orga.
- Portfolio
- R3.01-Envir économique-La monnaie et le financ de l'act éco
- R3.02 Droit - droit du travail
- R3.02 Droit des affaires/droit des sociétés et autres groupe
- R3.03 Management d'activités - stratégie d'entreprise
- R3.10 Projet Personnel et Professionnel

UE1S4CG2P- Analyser les procesde l'org dans son environ (ECTS:6)

- SAE401 Particip à la création ou au develop d'une organis
- SAE402CG2P Construire les outils de performance
- Portfolio
- Stage
- R4,01 Environnement économique International
- R4,02 Environnement juridique - droit du travail
- R4,02 Environnement juridique - droit des entreprises en difficulté
- R4.03 Management d'activités - Stratégie corporate
- R4.07 Projet Personnel et Professionnel

AIDER A LA PRISE DE DECISION**UE2S3CG2P - Aider à la prise de décision** (ECTS:6)

- SAE3.01 Contribuer au développement ou à la création d'une organisation
- SAE302 CG2P Participer au diagnostic général de l'orga.
- Portfolio
- R3.04 Fiscalité - l'Impot sur le revenu des personnes physiques
- R3.05 Traitement numérique des données
- R3.05 Traitement numérique des données - Probabilités
- R3.06 - Contrôle de gestion
- R3.07 Finance des organisations
- R3.10 Projet Personnel et Professionnel

UE2S4CG2P- Aider à la prise de décision (ECTS:6)

- SAE401 Particip à la création ou au develop d'une organis
- SAE402CG2P Construire les outils de performance
- Portfolio
- Stage
- R4.04 Modéliser à l'aide de logiciels et aider à la décision
- R4.04 Réaliser des statistiques inférencielles
- R4.07 Projet Personnel et Professionnel

PILOTER LES RELATIONS AVEC ACTEURS DE L'ORGANISATION**UE3S3CG2P-Piloter relat avec acteurs int ou ext de l'organ** (ECTS:6)

- SAE3.01 Contribuer au développement ou à la création d'une organisation
- SAE302 CG2P Participer au diagnostic général de l'orga.
- Portfolio
- R3.08 Expression/Communication et culture générale
- R3.09 Anglais appliqué aux affaires
- R3.10 Projet Personnel et Professionnel

UE3S4CG2P-Piloter les relations avec les acteurs de l'organ (ECTS:6)

- SAE401 Particip à la création ou au develop d'une organis
- SAE402CG2P Construire les outils de performance
- Portfolio
- Stage
- R4.05 Expression/Communication et culture générale
- R4.06 Anglais appliqué aux affaires
- R4.07 Projet Personnel et Professionnel

CONCEVOIR DES OUTILS DE CONTRÔLE DE GESTION**UE4S3CG2P-Concevoir outils de contrôle** (ECTS:6)

- SAE302 CG2P Participer au diagnostic général de l'orga.
- Portfolio
- R3.11CG2P Comptabilité de gestion approfondie
- R3.12CG2P Initiation à la gestion budgétaire prévisionnelle

UE4 S4 CG2P - Concevoir des outils de performance (ECTS:6)

- SAE402CG2P Construire les outils de performance
- Portfolio
- Stage
- R4.08CG2P Contrôle de gestion Prise en compte de l'aléa
- R4.09CG2P Gestion prévisionnelle approfondie

AMELIORER LA PERFORMANCE**UE5S3CG2P - améliorer la performance** (ECTS:6)

- SAE302 CG2P Participer au diagnostic général de l'orga.
- Portfolio
- R3.13CG2P Management opérations et pilotage de la perfor
- R3.14CG2P Initiation et dével. d'un SI décisionnel
- AL Mathématiques de gestion

UE5 CG2P - Mettre en œuvre levier amelio (ECTS:6)

- SAE402CG2P Construire les outils de performance
- Portfolio
- Stage

- R4.10 CG2P Management des opérations approfondi
- R4.11 CG2P Initiation au pilotage de la performance

YEAR

ANALYSER LE PROCESSUS DE L'ORGANISATION

UE1 S5 CG2P - Analyser les processus de l'organisation (ECTS:6)

- SAE5.01 Transformation numérique de l'organisation
- CG2P Portfolio
- R5.08 Projet personnel et professionnel
- R5.01 Environnement économique
- R5.02 Environnement juridique
- R5.03 Management d'activités
- R5.AL.Spécifique Parcours

UE1 S6 CG2P- Analyser les procesde l'org dans son environ (ECTS:6)

- SAE6.01 CG2P Renf le Contr de Gest et Pilot de la Perfor RSE
- CG2P Portfolio
- Stage
- R6.06 Projet Personnel et Professionnel
- R6.01 Environnement économique
- R6,02 Management d'activité

AIDER A LA PRISE DE DECISION

UE2 S5 CG2P - Aider à la prise de décision (ECTS:6)

- SAE5.01 Transformation numérique de l'organisation
- SAE5.02CG2P Mettre en œuvre une démarche Qual et Améliorat
- CG2P Portfolio
- R5.08 Projet personnel et professionnel
- R5.04 Traitement numérique des données - Maths

UE2 S6 CG2P- Aider à la prise de décision (ECTS:6)

- SAE6.01 CG2P Renf le Contr de Gest et Pilot de la Perfor RSE
- CG2P Portfolio
- Stage
- R6.06 Projet Personnel et Professionnel
- R6.03 Traitement numérique des données

PILOTER LES RELATIONS AVEC ACTEURS DE L'ORGANISATION

UE3 S5 CG2P-Piloter relat avec acteurs int ou ext de l'organ (ECTS:6)

- SAE5.01 Transformation numérique de l'organisation
- SAE5.02CG2P Mettre en œuvre une démarche Qual et Améliorat
- CG2P Portfolio
- R5.08 Projet personnel et professionnel
- R5.05 Expression/Communication et culture générale
- R5.06 Anglais appliqué aux affaires
- R5.07 Psychologie sociale

UE3 S6 CG2P-Piloter les relat avec les acteurs de l'organ (ECTS:6)

- SAE6.01 CG2P Renf le Contr de Gest et Pilot de la Perfor RSE
- CG2P Portfolio
- Stage
- R6.06 Projet Personnel et Professionnel
- R6.04 Expression/Communication et culture générale
- R6.05Anglais appliqué aux affaires

CONCEVOIR DES OUTILS DE CONTRÔLE DE GESTION

UE4 S5 CG2P-Concevoir des outils de contrôle de gestion (ECTS:6)

- SAE5.02CG2P Mettre en œuvre une démarche Qual et Améliorat
- CG2P Portfolio
- R5.09CG2P Management des opératiois approfondies
- R5.11 CG2P Système d'information décisionnel et contr budgét
- R5.12 CG2P Contrôle de gestion : Processus budgétaire avancé
- R5.13 CG2P Contro?le de gestion : Compta de gestion approf

UE4 S6 CG2P - Concevoir des outils de contrôle de gestion (ECTS:6)

- SAE6.01 CG2P Renf le Contr de Gest et Pilot de la Perfor RSE
- CG2P Portfolio
- Stage
- R6.07 CG2P Gestion de la masse salariale
- R6.08CG2P Contrôle gestion : Applic secteur public
- R6.09 CG2P Management des opérations et outils de pilotage

METTRE EN ŒUVRE DES LEVIERS D'AMELIORATION CONTINUE

UE5 S5 CG2P - Mettre en œuvre leviers d'améliorat continue (ECTS:6)

- SAE5.02CG2P Mettre en œuvre une démarche Qual et Améliorat
- CG2P Portfolio
- R5.10CG2P Outils et pilotages de l'organisation

UE5 S6 CG2P -Mettre en œuvre leviers d'améliorat continue (ECTS:6)

- SAE6.01 CG2P Renf le Contr de Gest et Pilot de la Perfor RSE
- CG2P Portfolio
- Stage
- R6.09 CG2P Management des opérations et outils de pilotage