

Domaine Management, économie et gestion, communication

Formation disponible en

Formation en alternance	Formation initiale
Formation continue	VAE

Modalités de candidature :

Candidatures en ligne sur eCandidat

Pour candidater :

<https://www.univ-gustave-eiffel.fr/la-formation/candidatures-et-inscriptions/candidatures>

RNCP : 39018

Lieux de formation :

Campus Marne la Vallée - Serris - Institut Francilien d'Ingénierie des Services (IFIS) 6-8 cours du Danube 77700 Serris

Calendrier :

Rentrée fin septembre. Alternance: 1 semaine en entreprise / 1 semaine à l'université. Dans le cadre du suivi de méthodologie du mémoire, l'étudiant(e) doit avoir une entreprise d'accueil pour son alternance avant le 20 décembre.

Contacts :

Isabelle MANCHERON

Responsable de formation

isabelle.mancheron@univ-eiffel.fr

Asmaa HENNI

Ingénierie pédagogique et Professionnalisation

asmaa.henni@univ-eiffel.fr

Téléphone : 01 60 95 78 37

Bureau : 208

Aurélie RAMAND

Secrétaire pédagogique

aurelie.ramand@univ-eiffel.fr

Téléphone : 01 60 95 78 24

Bureau : 110

Isabelle LE GOUIL

Bureau d'accueil et d'information des étudiants

contactifis@u-pem.fr

Téléphone : 01 60 95 78 14

Bureau : 215

Manon HUET

Gestionnaire Formation continue

fc@univ-eiffel.fr

Téléphone : 01 60 95 78 02

Bureau : 006

Plus d'informations :

Service Information,

Orientation et Insertion Professionnelle (SIO-IP) :

sio@univ-eiffel.fr / Tel : -33 1 60 95 76 76

Licence Économie et gestion Management, Ingénierie des services et Numérique (MITIC)



Institut Francilien d'ingénierie des Services (IFIS)

Licence L3

POUR Y ACCÉDER

Pour intégrer la Licence MITIC, l'étudiant doit avoir validé une deuxième année de licence, un BTS, un DUT ou équivalent (120 ECTS) en économie-gestion, communication, informatique, MMI...

Le recrutement se fait sur la base d'un dossier de candidature et d'un entretien de motivation.

COMPÉTENCES VISÉES

A l'issue de son année, le diplômé est capable d'utiliser les méthodes et techniques de gestion courante pour la préparation et la mise en œuvre de décisions dans le domaine des systèmes d'information.

Complétée par le Master MITIC, que la Licence prépare, elle participe aux compétences associées aux domaines suivants :

- Concevoir et réaliser des projets numériques
 - Piloter des projets numériques
 - Construire la coopération entre les parties prenantes
 - Mailler les activités managériales et numériques
 - Agir en situation professionnelle et de recherche
- (extrait du référentiel compétences MITIC)

APRÈS LA FORMATION

La Licence MITIC prépare les étudiants à occuper des fonctions d'assistanat et de support dans le pilotage des systèmes d'information et des projets de transformation numérique.

Elle permet d'accéder notamment à des postes dans :

- le management de projets numériques et métiers, tels que assistant chef de projet digital, assistant AMOA, assistant Product Owner, assistant Business Analyst, assistant responsable de services numériques ;
- le pilotage des services et de la relation client, tels que assistant Front Office Manager, assistant service desk, assistant gestionnaire de services IT (ITSM), assistant qualité et back-office ;
- le marketing digital, la veille et le développement commercial des solutions numériques, tels que chargé d'études marketing junior, assistant veille concurrentielle et technologique dans le domaine des TIC et des services numériques.

La Licence MITIC constitue la voie privilégiée de poursuite d'études vers le Master MITIC, qui couvre l'ensemble des métiers du pilotage de la transformation numérique des organisations et des services : Product Owner, Business Analyst, AMO, chef de projet de transformation digitale, responsable de services numériques, et métiers de l'innovation orientée usages et données.

LES PLUS DE LA FORMATION

Le parcours de 3ème année de Licence générale MITIC associe management et services numériques. Elle forme à un large spectre de métiers liés aux systèmes d'information et aux services d'avenir. Les démarches d'apprentissage déployées en MITIC privilégient la mise en situation et se déroulent en grande partie sur le mode collaboratif : ateliers, études de cas, projets en lien avec les partenaires professionnels.

Plus d'informations



PROGRAMME

ANNÉE

MOBILISER LES EXPERTISES NUMÉRIQUES & MANAGERIALES

41- Analyser les processus métiers et les usages numériques (ECTS: 6)

- Comptabilité et finance d'entreprise
- Diagnostic organisationnel et managérial
- Système d'information et organisation

42- MAILLER LES COMPOSANTES NUMÉRIQUES AU SEIN DES ORGANISATIONS (ECTS: 5)

- Technologies numériques support au pilotage et à la communivation Web
- Technologies Internet
- Réseaux
- Bases de données

AGIR EN SITUATION PROFESSIONNELLE & DE RECHERCHE

51- ELABORER ET REALISER DES PROJETS INNOVANTS (ECTS: 3)

- DIGIBAT PROJECT

52- Problématiser, rechercher l'information, écrire et argumenter (ECTS: 13)

- Méthodo travail univ
- Méthodologie de recherche et du MUP
- MUP, soutenance et séquence entreprise

53- COLLABORER, S'AUTO EVALUER, PROGRESSER PAR DES FORMATIONS COMPLEMENTAIRES ET/OU D'OUVERTURE (ECTS: 3)

- ECO OBLIGATOIRE

CONCEVOIR & REALISER

11- Cadrer un projet numérique (ECTS: 3)

- Les acteurs et les méthodes de gestion de projet (conduite et négociation)

12- Innover et designer des services numériques (ECTS: 2)

- Design de services

14- Organiser la veille et la prospective (ECTS: 2)

- Veille et outil de veille

15- Bâtir la relation avec les clients et les utilisateurs (ECTS: 3)

- Marketing, principes et outils

PILOTER

22- Appliquer une méthode et suivre les projets numériques (ECTS: 5)

- Comptabilité analytique et contrôle de gestion
- Analyse des données : Statistiques et mobilisation des algorithmes

COOPERER

31- Manager les équipes et conduire le changement (ECTS: 5)

- Droit du travail
- RH et diagnostic organisationnel

32- Communiquer en interne & en externe (ECTS: 7)

- Communication et Expression
- Communication WEB
- SEO

33- Manager dans un contexte international et multiculturel (ECTS: 3)

- Business English