

Field of study **Management, Economy,  
Communication**

Training available in

Apprenticeship

Initial training

Continuing education

#### How to apply :

<https://www.univ-gustave-eiffel.fr/en/formation/applications-and-enrolment/applications>

#### Course venue :

Campus Marne la Vallée - Serris - Institut Francilien d'Ingénierie des Services (IFIS) 6-8 cours du Danube 77700 Serris

#### Calendar :

In M1: one week per month and every Monday at the university  
In M2: one week per month and every Friday at the university  
As part of their dissertation preparation, students must find a company for the placement periods of their work-study programme by 20 December.

#### Contacts :

Cathy VEIL  
Academic coordinator  
Cathy.Veil@univ-eiffel.fr

Sandrine RODRIGUES  
Academic secretary  
sandrine.rodrigues-duarte@univ-eiffel.fr  
Phone number : 01 60 95 78 41  
Office : 108

Asmaa HENNI  
Ingénieure pédagogique et Professionnalisation  
asmaa.henni@univ-eiffel.fr  
Phone number : 01 60 95 78 37  
Office : 208

Isabelle LE GOUILL  
Bureau d'accueil et d'information des étudiants  
contactifis@u-pem.fr  
Phone number : 01 60 95 78 14  
Office : 111

#### More information :

For further details :  
<https://www.univ-gustave-eiffel.fr/international/etudiants-internationaux>

Service Information,  
Orientation et Insertion Professionnelle (SIO-IP) :

[sio@univ-eiffel.fr](mailto:sio@univ-eiffel.fr) / Tel : +33 1 60 95 76 76



## Master's degree Management of Innovation Management, Service Innovation and Real Estate



Institut Francilien d'ingénierie des Services (IFIS)

Master's degree M1 M2

#### TO GET THERE

Admission to M1 follows a general Licence in Economics-Management, the Management, Service Innovation and Real Estate programme or a general Licence or equivalent in management, law, civil engineering, electrical or electronic engineering, architecture school, etc., corresponding to 180 ECTS credits.

- For students on the Management, Service Innovation and Real Estate programme: progression to the following year is subject to passing skill No. 52 (problem solving, researching information, writing and arguing) and each of the five skill areas.

- For students not on the Management, Service Innovation and Real Estate programme: selection on the basis of application based on academic profile, experience and career and motivation to enrol in the Master's. English language skills are an advantage. If graded work placements have been carried out, a mark higher than 12 is required.

#### ACQUIRED SKILLS

The Management, Service Innovation and Real Estate Master's equips students with five key skills enabling them to become actors of innovation in the management and promotion of tertiary real estate:

- Designing and carrying out real estate projects
  - Managing real estate projects
  - Building cooperation between stakeholders
  - Organising the technical and managerial activities of real estate
  - Acting with professionalism and a sense of responsibility
- (Excerpt from the Management, Service Innovation and Real Estate course skills reference framework)

#### YOUR FUTURE CAREER

- Facility management (FM): industrial or tertiary (public or private) site manager, FM studies manager, building manager, workplace consultant, survey engineer, general services / work environment manager,

- Property and asset management (PM and AM): tertiary asset manager, property administrator, managing agent or director of property complexes, building manager, junior asset manager, asset manager, head of acquisitions and arbitrations, programme director for developers, property investment advisor.

#### BENEFITS OF THE PROGRAM

Work is mainly project-based and collaborative. The Management, Service Innovation and Real Estate course founded the first coworking space at the University and offers around ten service innovation projects each year. Small class sizes encourage teamwork and the design and execution of innovative projects. The Management, Service Innovation and Real Estate course has an international focus and includes classes in English, as well as a three-week period of study at University College Birmingham (with British ECTS credits) at the end of the first year. It follows a multi-disciplinary approach with a focus on developing professional skills (a total of 6 months per of work placement periods: apprenticeships, professional training contracts, internships).

More information



## YEAR

### CONCEVOIR & REALISER

#### 11- Cadre un projet immobilier (ECTS:2.5)

- Diagnostic, stratégie & modèles de développement immobilier

#### 14- Organiser la veille et la prospective en immobilier professionnel

(ECTS:2.5)

- Intelligence économique & évolution du secteur immobilier
- Typologies d'actifs et nouvelles pratiques du secteur immobilier

#### Innover et designer des services immobiliers (ECTS:2.5)

- Design de service (DT/UX) en immobilier
- B.I.M.

### PILOTER

#### 21- Elaborer & réaliser l'alignement stratégique des SI (ECTS:3)

- Dispositifs de pilotage, recueil et exploitation des données

#### 22- Appliquer une méthode et suivre les projets immobiliers (ECTS:2)

- Les méthodes agiles, développement d'un projet immo

#### 23- Exploiter les cadres juridiques, règlements & normes en immobilier

(ECTS:6)

- Droit de la construction
- Droit des baux commerciaux (introduction)
- Risques et assurances
- Sécurité générale et sécurité de l'information

### COOPERER

#### 32- Communiquer en interne & en externe (ECTS:2.5)

- Les outils de la communication numérique

#### 33- Manager dans un contexte international et multiculturel (ECTS:7.5)

- English for business
- Business english with real estate use cases

### MOBILISER LES EXPERTISES MANAGERIALES ET TECHNIQUES DE L'IMMOBILIER

#### 41- Analyser les processus métiers de l'immobilier (ECTS:6)

- Simulation de la gestion d'une entreprise - Jeu sérieux
- Système d'information et application en immobilier
- Achats et sous traitance

#### 42- Comprendre les techniques & pathologies du bâtiment (ECTS:1.5)

- Réglementation du bâtiment et diagnostic

#### 43- Répondre aux besoins utilisateurs des immeubles, FM (ECTS:4)

- Services de l'immobilier

#### 44- Valoriser & arbitrer les projets immobiliers, PM/AM (ECTS:4)

- Finances appliquées à l'immobilier
- Affectation des charges locatives
- Commercialisation des actifs immobilier

### AGIR EN SITUATION PROFESSIONNELLE & DE RECHERCHE

#### 51- Elaborer & réaliser des projets innovants en immobilier (ECTS:4)

- Projet Immobilier, NUMérique, Inclusion & Transformation (INUIT)

#### 52- Problématiser, exploiter les données, écrire et argumenter (ECTS:10)

- Méthodologie de recherche et du MUP
- MUP, soutenance, séquence entreprise

### 53-Collaborer, s'autoévaluer, progresser par des formations complémentaires et/ ou d'ouverture (ECTS:4)

- ECO MISE A NIVEAU SEMESTRE 1
- Management, Marketing et gestion
- Droit et techniques des immeubles
- Bases de données, démarches et technologies numériques
- Actions : délégué, auto formation
- ECO OUVERTURE SEMESTRE 2
- création d'entreprise
- Intra entrepreneuriat & création d'activité
- Communication & développement personnel
- ECO OBLIGATOIRE
- Démarche compétence et construction E-porfolio
- CERTIFICATION VOLTAIRE

**CONCEVOIR & REALISER****11- Cadre un projet immobilier (ECTS:2)**

- Management de l'innovation
- Responsabilité sociale, environnementale, éthique et technologique

**12- Innover et designer des services immobiliers (ECTS:1.5)**

- Design de service

**13- Construire un business model et un business plan (ECTS:1.5)**

- Modèle d'affaires, nouveaux modèles économiques et BP

**14- Organiser la veille et la prospective en immobilier professionnel (ECTS:3)**

- Comprendre les marchés, écosystèmes
- Prospective et innovations en immobilier professionnel

**PILOTER****21- Elaborer la stratégie et le schéma directeur immobilier (ECTS:1)**

- Stratégie et schéma directeur immobilier

**22- Appliquer une méthode et suivre les projets immobiliers (ECTS:1)**

- Approche agile et animation de projet

**23- Exploiter les normes, référentiels et règlements en immo (ECTS:3)**

- Droit des baux commerciaux
- Haute qualité environnementale

**COOPERER****31- Manager les équipes et conduire le changement (ECTS:1)**

- Manager ses équipes dans un environnement changeant

**32- Communiquer en interne et en externe (ECTS:1)**

- Communiquer et faire participer à un projet d'innovation les utilisateurs potentiels et différents publics.

**33- Manager dans un contexte international et multiculturel (ECTS:2)**

- Professional english

**MOBILISER LES EXPERTISES MANAGERIALES ET TECHNIQUES DE L'IMMOBILIER****42- Comprendre les techniques et pathologies du bâtiment (ECTS:3.5)**

- Réglementation de l'exploitation des immeubles
- Outils numériques en immobilier
- Gestion des risques
- Fonctionnement technique des immeubles de bureaux

**43- Répondre aux besoins utilisateurs des immeubles (option FM) (ECTS:9.5)**

- Service de l'immobilier
- Professions et marchés du FM
- Maintenance immobilière
- Management de projet de travaux et d'aménagement
- Gestion des IRP et risques psycho-sociaux
- Business continuity management
- Externalisation et re-ingénierie sociale

**44- Comprendre & arbitrer les projets immobiliers (option PM/AM) (ECTS:9.5)**

- Expertise immobilière
- Administration de biens - Valorisation d'actifs
- Financement, stratégie des projets immobiliers
- Due diligence - Audits d'acquisition
- Gestion locative opérationnelle
- Règles d'urbanisme et d'aménagement
- Retail et logistique

**AGIR EN SITUATION PROFESSIONNELLE & DE RECHERCHE****51- Elaborer & réaliser des projets immobiliers (ECTS:14)**

- Projets TIPI
- Projets UNIVCAMP
- Projet SOIT

**52- Problématiser, rechercher et exploiter les données, construire une réponse, argumenter à l'écrit et à l'oral (ECTS:11)**

- Méthodologie de recherche et du MUP
- MUP, soutenance et séquence entreprise (synthèse des données, article et poster)

**53- Evaluer ses compétences, les démontrer et progresser (ECTS:5)**

- Bilan de compétences et séquences en entreprise, évaluer ses compétences, les démontrer et progresser (6 mois en jours cumulés)
- Auto formation en anglais
- construction du eportfolio compétences
- délégué, actions de professionnalisation