

Institut Universitaire de Technologie (IUT)

Capacité d'accueil : 175

DOMAINE Droit, Economie, Gestion

Formation disponible en

Formation Initiale

Formation en Alternance

Formation Continue

VAE

• Modalités de candidature :

 Site de Meaux (FI-FC) : dossier à compléter sur l'application "e-candidat" via le site internet de l'IUT (<http://candidatures.univ-eiffel.fr>).

 FA : candidature à effectuer directement sur le site internet de nos CFA partenaires : CFA DESCARTES (<https://www.cfadescartes.fr>) et CFA UTEC Avon (<https://www.utec77.fr>)

• Lieux de formation :

- FI-FC : IUT site de Meaux - VAE : IUT site de Champs-sur-Marne - FA : CFA Descartes Champs-sur-Marne (77) - CFA UTEC Avon (77) - École Française des Affaires (EFA) à Casablanca au Maroc

• Calendrier :

 Le stage en formation initiale non alternée est de 12 semaines.
Rythme de l'alternance : 2 jours de formation / 3 jours en entreprise.

• Contacts :

 - Responsable de mention : SOENEN Fabienne
 - Responsable de formation : Bernard HERENCIA (FI-FC) (Meaux)
 - Secrétaire pédagogique : Florence BLANC (FI-FC) (Meaux)
 Bâtiment : IUT site de Meaux - 17 rue Jablinot - 77100 MEAUX
 Téléphone : 01 64 36 44 01
 Email : florence.blanc@univ-eiffel.fr
 - Secrétaire pédagogique Formation par alternance : ROYER Aurelie
 Bâtiment : CFA Descartes
 Téléphone : 01 64 61 66 16
 Email : scolarite@cfadescartes.fr

 Pour candidater : <https://candidatures.univ-eiffel.fr/>

Plus d'informations :

 Service Information, Orientation et Insertion Professionnelle (SIO-IP) : sio@univ-eiffel.fr / 01 60 95 76 76

LICENCE PROFESSIONNELLE MANAGEMENT ET GESTION DES ORGANISATIONS



Management opérationnel des organisations

LICENCE PROFESSIONNELLE LP

POUR Y ACCÉDER

Cette formation s'adresse :

- aux DUT ou BTS ou autre BAC +2
- aux étudiants ayant validé un niveau Licence 2e année (L2), désireux d'une formation professionnalisante offrant un débouché sur le monde du travail à bac+3.
- aux professionnels bénéficiant d'une Validation des Acquis Professionnels.

COMPÉTENCES VISÉES

Former des managers capables d'exercer des fonctions d'encadrement dans différents types d'organisations et différents secteurs, et principalement dans des actions de management, de pilotage et de coordination.

Le titulaire de cette licence est un manager de proximité, capable de :

- mettre en œuvre la stratégie de l'organisation dans laquelle il évolue,
 - gérer l'activité dont il est responsable dans le respect du budget et des objectifs qui lui sont imposés,
 - maîtriser les outils de gestion, de communication et de pilotage des leviers de performance,
 - organiser, motiver et animer une équipe,
 - faire preuve d'initiative et d'autonomie,
- Il est le relais entre la direction et les salariés.

APRÈS LA FORMATION

Cette formation vise à une insertion professionnelle. Les titulaires de la Licence Professionnelle seront à même d'exercer des métiers :

- d'assistant manager,
- d'adjoint de dirigeant d'entreprises PME/PMI,
- d'adjoint de chef de service au sein d'une grande structure,
- d'adjoint de direction en association.

Ils pourront évoluer à terme vers des postes de manager confirmé, de chef de service, de direction.

LES + DE LA FORMATION

Une formation généraliste qui couvre un large spectre d'organisations et de secteurs d'activité

Des partenariats de longue date avec des acteurs reconnus de l'apprentissage dans l'enseignement supérieur

De nombreux dispositifs d'accompagnement personnalisé des apprenants (méthodologie, ateliers de soutien, recherche d'un contrat d'apprentissage, suivi pédagogique, ...)

Une insertion professionnelle des diplômés qui témoigne de l'adéquation de la formation à la réalité et aux exigences du monde professionnelle

PROGRAMME

CONNAÎTRE SON ENVIRONNEMENT

Culture économique
Droit des affaires
L'entreprise éco-responsable (RSE)

GERER LES ORGANISATIONS

Pilotage de la qualité et de l'innovation
Pilotage de la performance financière de l'entreprise
Veille & Stratégie

PROJET TUTEUR

Projet tutoré

MANAGER (LES HOMMES ET LES ACTIVITES)

Management d'équipe et conduite du changement
Gestion des ressources humaines
Management de projet
Droit social

MAÎTRISER LES OUTILS

Anglais professionnel
Outils informatiques du manager et du web
Outils de communication du manager
Posture managériale

MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE

STAGE / Mémoire professionnel