

MASTER GESTION DES RESSOURCES HUMAINES



Gestion des ressources humaines et des transformations du travail et des organisations

MASTER M1-M2

Capacité d'accueil : Master 1 : 30 - Master 2 : 30

DOMAINE Droit, Economie, Gestion

Formation disponible en

Formation en Alternance
Formation Initiale
Formation Continue
VAE

- Modalités de candidature :

Procédure de candidature sur la plateforme "eCandidat" :
<https://candidatures.u-pem.fr>
et Etudes Campus France avec dossier universitaire, score SIM
message, test de français (compréhension et synthèse en temps
limité) et entretien.

- Lieux de formation :

Université Gustave Eiffel - Bâtiment Bois de l'étang (Champs-sur-
Marne)

- Calendrier :

Formation en Apprentissage / Alternance : deux jours en
formation / trois jours en entreprise.
En cas de stage, il est alterné sur le rythme de l'alternance.

En M2, possibilité d'effectuer 5 à 6 mois de stage répartis sur
l'année universitaire.

- Contacts :

- Responsable de formation : ATTIAS-DELATTRE Veronique (M1)
- Secrétaire pédagogique : Caroline LEROY (M1)

Bâtiment : Bois de l'étang

Bureau : Bureau B012

Téléphone : 01.60.95.70.64

Email : caroline.eroy@u-pem.fr

- Co-responsable de formation : MAMAN Catherine (M2)

- Co-responsable de formation : COGNAT Aurelie sara (M2)

- Secrétaire pédagogique : Sandrine Derou (M2)

Bâtiment : Bois de l'étang

Bureau : Bureau B012

Téléphone : 01.60.95.70.66

Email : sandrine.derou@u-pem.fr

Pour candidater : <https://candidatures.univ-eiffel.fr/>

Plus d'informations :

Service Information, Orientation et Insertion Professionnelle

(SIO-IP) : sio@univ-eiffel.fr / 01 60 95 76 76

POUR Y ACCÉDER

Public visé : Etudiants ayant acquis 240 ECTS ou VAP/VAE. Les candidats en
formation initiale ou formation par apprentissage doivent avoir une première
expérience en GRH et management des organisations, et une expérience plus
significative en formation continue et VAE.

COMPÉTENCES VISÉES

La formation vise à développer quatre grands axes de compétences :

- 1) des compétences générales en ressources humaines ;
- 2) des compétences d'analyse de l'environnement économique, institutionnel,
juridique, culturel et technologique ;
- 3) des compétences spécialisées en management des équipes ;
- 4) des compétences relationnelles et de communication.

APRÈS LA FORMATION

Les diplômés sont embauchés sur les missions suivantes :

1. Responsable RH généraliste : « HR business partner »
2. Responsable de fonctions RH (Développement RH, recrutement, «
compensation and benefits », mobilité et parcours professionnels, formation,
relations sociales, SIRH, contrôle de gestion sociale, etc.)
3. Chargés de mission RH (prospectivité des métiers, RSE, diversité, marketing
RH, Risques Psycho-Sociaux, qualité de vie au travail, etc.)
4. Consultants internes ou externes spécialistes de l'accompagnement du
changement auprès des managers. 5. Les diplômés ont aussi la possibilité de
réaliser une thèse de doctorat à l'UGE (sous réserve d'avoir pris l'option du
mémoire de recherche en M2 et de la réalisation d'un stage de recherche au
sein de l'UGE).

LES + DE LA FORMATION

Le master est labellisé IAE. L'équipe pédagogique est constituée d'enseignants
chercheurs et de professionnels de la GRH. Les spécificités sont de plusieurs
ordres :

1. Des méthodes pédagogiques variées et stimulantes : pratique théâtrale,
collaboration internationale à distance, projets collectifs en partenariats avec
des professionnels.
2. Une formation poussée aux savoir-être indispensable à la fonction RH :
concentration, conscience de soi, respect de soi et des autres, travail en
équipe, prise de parole efficace.
3. Un accompagnement renforcé dans la rédaction du mémoire de fin
d'études : atelier d'écriture résidentiel avec l'appui d'enseignants.

PROGRAMME

SEMESTRE 1

ANALYSER DES DOMAINES D'ACTION STRATÉGIQUE

Management stratégique
Pilotage de la performance et contrôle de gestion
Management des Systèmes d'Information

PROBLÉMATISER ET TRANSMETTRE DES PRATIQUES

PROFESSIONNELLES

Communiquer à l'écrit et l'oral
Anglais
Initiation à la recherche (mémoire)

ANTICIPER LES TRANSFORMATIONS

ORGANISATIONNELLES

Droit du travail/droit social
Organisation et management

DÉFINIR DES LEVIERS D'ACTION RH

GRH en action
Pratique professionnelle

SEMESTRE 2

CONTEXTUALISER LES ENJEUX DE GRH EN EXTERNE ET EN INTERNE

Comportement humain dans les organisations
Management de la Responsabilité Sociale des Entreprises
Management de projet / Entrepreneuriat
Anglais

ANALYSER LES TRANSFORMATIONS

ORGANISATIONNELLES

Sociologie du travail et des organisations
Techniques d'enquêtes

CONCEVOIR DES ACTIONS RH GLOBALES

Globalisation et management
Transformation et management

PROBLÉMATISER ET ARGUMENTER UN ENJEU RH

Initiation à la recherche (mémoire écrit et oral)

DIAGNOSTIQUER ET EVALUER DES COMPÉTENCES

PROFESSIONNELLES

Pratique professionnelle

SEMESTRE 3

CONNAÎTRE LA GRH ET LES TRANSFORMATIONS TRAV. &

ORGA.

Stratégie et prospective métiers
Développement RH

INTERAGIR AVEC SON ENVIRONNEMENT

Anglais des ressources humaines
Environnement Economique des ressources humaines
Droit du travail approfondi
GRH et nouvelles technologies

GÉRER LES TRANSFORMATIONS ORGANISATIONNELLES

RSE et QVT
Dialogue social
Conduite du changement

SEMESTRE 4

ACCOMPAGNER LES MANAGERS

Intelligence relationnelle
Management de la diversité
Innovation dans la formation managériale

GÉRER SES RELATIONS AU TRAVAIL

Projet collectif et conférences professionnelles
Anglais des ressources humaines
Droit européen [Conceptualiser et analyser un terrain -](#)
Méthodologique apprentissage de l'autonomie
Atelier d'écriture mémoire
Mémoire et soutenance